**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

**per la verifica delle certificazioni verdi “Green Pass” COVID-19**

**(art. 13 Regolamento UE n. 2016/679)**

1. **Titolare del trattamento**

La società ***XXXXXXXXXXXXX*** con sede legale in via/p.zza *XXXXXXXXXXXXX, n. XXX, XXXXX XXXXXXXX (XX)*, nella persona del legale rappresentante pro tempore, in qualità di Titolare del trattamento dei dati “personali” a lei relativi.

**Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della protezione dei dati (Data Protection Officer) opportunamente nominato è contattabile al seguente indirizzo email: ***XXXXXXXXXXXXX.***

1. **Tipologia dei dati trattati**

I dati personali oggetto del trattamento sono:

* Le generalità del lavoratore, la validità, l’integrità e l’autenticità del certificato verde o l’informazione in merito allo stato di soggetto esente da vaccinazione.

Il trattamento avrà ad oggetto i dati personali indicati da Lei volontariamente forniti per l’accesso sul luogo di lavoro, strettamente funzionali al perseguimento delle finalità di cui al paragrafo 3 che segue.

1. **Finalità e base giuridica del trattamento**

I dati di natura personale forniti, saranno trattati nel rispetto delle condizioni di liceità ex art. 6 c) Reg. UE 2016/679 in quanto necessari per adempiere un obbligo di legge sancito dall’art. 3 del D.L. 127/2021 che manterrà la sua validità fino al 31 dicembre 2021 data in cui sarà cessato lo stato di emergenza, salvo eventuali proroghe, per le seguenti finalità:

* Valutazione della validità del certificato verde (Green Pass) per l’accesso dei lavoratori ai luoghi di lavoro mediante l’App VerificaC19.
* Verifica dell’identità della persona in possesso della certificazione verde mediante esibizione di documento di identità in corso di validità, ai fini del riscontro dei dati anagrafici presenti nel documento con quelli visualizzati dall’App.
* Prevenzione e lotta al contagio da COVID-19, adozione misure di contenimento epidemiologico previste dalla normativa vigente, finalità di sicurezza e salute sul luogo di lavoro.

Il conferimento dei dati richiesti è strettamente necessario. Il mancato conferimento comporta l’impossibilità di effettuare l’accesso sul luogo di lavoro: i lavoratori saranno considerati assenti ingiustificati fino alla presentazione della certificazione e, comunque, non oltre il 31 dicembre 2021, senza conseguenze disciplinari e con diritto alla conservazione del rapporto di lavoro; per i giorni di assenza ingiustificata non sono dovuti la retribuzione né altro compenso.

1. **Destinatari o categorie di destinatari dei dati**

I dati personali saranno trattati da personale dipendente che agisce sotto l’autorità del Titolare, per le finalità sopra elencate al punto 3 o comunicati alle autorità competenti per adempimenti di obblighi di legge e/o di disposizioni di organi pubblici, su richiesta. I dati relativi ai controlli effettuati non saranno diffusi o comunicati a terzi, salvo che si renda necessario nei casi di abuso o elusione delle norme (manifesta incongruenza con i dati anagrafici contenuti nella certificazione).

I dati verranno trattati all’interno dell’Unione Europea.

1. **Modalità del trattamento e periodo di conservazione**

I dati saranno trattati da soggetti specificatamente autorizzati con atto formale al trattamento, avvalendosi esclusivamente della applicazione “VerificaC19” che permette la sola lettura estemporanea della autenticità, validità ed integrità della certificazione e che consente di controllare con la Piattaforma nazionale-DGC lo stesso “Green Pass” tramite la lettura del QR Code presente nel Green Pass. Il processo di verifica consente, quindi, di effettuare esclusivamente le operazioni di consultazione e visualizzazione dei dati. Gli esiti delle verifiche, relative al possesso o meno di una certificazione verde COVID-19 in corso di validità, restituiti dalla Piattaforma nazionale-DGC, non saranno in alcun modo conservati in qualsiasi forma analogica o digitale.

1. **Diritti degli interessati**

Lei potrà far valere i propri diritti come espressi dagli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 del Regolamento UE 2016/679, rivolgendosi al Titolare, oppure al Responsabile della protezione dati nominato e contattabile all’indirizzo ***XXXXXXXXXXXXX***. Tra i diritti esercitabili, purché ne ricorrano i presupposti di volta in volta previsti dalla normativa (in particolare, artt. 15 e seguenti del Regolamento) vi sono:

* il diritto di conoscere se il Titolare ha in corso trattamenti di dati personali che la riguardano e, in tal caso, di avere accesso ai dati oggetto del trattamento e a tutte le informazioni a questo relative;
* il diritto alla rettifica dei dati personali inesatti che la riguardano e/o all’integrazione di quelli incompleti;
* il diritto alla cancellazione dei dati personali che la riguardano;
* il diritto alla limitazione del trattamento;
* il diritto di opporsi al trattamento;
* il diritto alla portabilità dei dati personali che la riguardano.
1. **Reclamo al GPDP**

In ogni caso, lei ha anche il diritto di presentare un formale Reclamo all’Autorità garante per la protezione dei dati personali, secondo le modalità reperibili presso il sito del Garante stesso ai sensi dell’art. 77 del Reg. Europeo 2016/679.

*Questa informativa è stata aggiornata in data: 15/10/2021*

 Firma Titolare del Trattamento\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_